

**Záznam o činnostech zpracování
Majetkoprávní transakce, kupní smlouvy
čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**

Správce: Obec Jestřebí, Jestřebí 60, 549 01
Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Bc. Zdeněk Kašpar, zdenek.kaspar @sms-sluzby.cz

I. Účely zpracování

Majetek – práce s majetkovou evidencí (pořízení, převody, vyřazení)

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti:

128/2000 Sb., - Zákon o obcích,
89/2012 Sb., - Občanský zákoník,
256/2013 Sb., - Katastrální zákon,

II. Kategorie subjektů údajů

Dárci, kupující, prodávající.

III. Kategorie osobních údajů

Jméno, příjmení, titul, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště, e-mail, telefon, datová schránka, číslo občanského průkazu, bankovní spojení bydliště, OP

IV. Kategorie příjemců (zpřístupnění)

Zaměstnancům úřadu k dalšímu využití a zpracování – účtování, odpisy atd,
Kontrolním orgánům, auditorům, poskytovatelům dotací, finančním úřadům...

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů (doba uložení)

56 Smlouvy (nejsou-li nedílnou součástí příslušných dokumentů)

56.1 Smlouvy - všeobecně V5

56.2 Smlouvy - obchodní (hospodářské) V5

56.5 Smlouvy - úvěrové V5

56.6 Smlouvy - o vedení účtu V5

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Doklady o nabytí majetku nebo jeho vyřazení (majetek svěřený do správy) se uchovávají v uzamčené kanceláři a následně v archivu .

Poskytování osobních údajů je zákonným požadavkem
Osobní údaje se nepředávají mimo EU
Nedochází k automatizovanému rozhodování včetně profilování

Účetní program Gordic